



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа № 54 Красносельского района Санкт-Петербурга (ГБОУ № 54)*

**ПРИНЯТЫ**

на Общем собрании  
ГБОУ № 54  
Протокол от 04.09.2017 № 01

**УТВЕРЖДЕНЫ**

Приказом и.о. Директора  
ГБОУ № 54  
от 04.09.2017 № 06А-ОД

**Положение об Общем собрании работников  
Государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения школы № 54 Красносельского района  
Санкт-Петербурга**

г. Санкт-Петербург  
2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 54 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой № 54 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - ГБОУ № 54, ОУ, школа № 54, школа), является локальным нормативным актом ГБОУ № 54 и определяет полномочия, порядок создания, состав и порядок работы Общего собрания работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 54 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Общее собрание).

1.2. Положение разработано на основе действующего законодательства Российской Федерации, включая федеральное законодательство об образовании, законодательство Санкт-Петербурга об образовании, а также подзаконные нормативные правовые акты и правовые акты учредителя школы, Устав школы № 54.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок решением Общего собрания работников школы, утверждается и вводится в действие приказом директора школы. Изменения и дополнения к Положению (новая редакция Положения) в школе принимаются (принимается) решением Общего собрания работников школы, утверждаются и вводятся (утверждается и вводится) в действие приказом директора школы. С момента принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция Положения утрачивает правовую силу и является не действующим локальным нормативным актом школы.

1.4. Общее собрание является коллегиальным органом управления ГБОУ № 54. Общее собрание создается и действует в соответствии с Уставом ГБОУ № 54 и настоящим Положением об Общем собрании, утвержденным школой № 54. Общее собрание является постоянно действующим органом управления ГБОУ № 54 и имеет бессрочный срок полномочий.

1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий обязательны для исполнения школой № 54 и всеми работниками школы. Контроль выполнения решений Общих собраний возлагается на директора ГБОУ № 54.

1.6. Каждый работник школы № 54 имеет право знакомиться с протоколами Общих собраний. Ознакомление работников с протоколами осуществляет секретарь школы № 54.

## **2. Полномочия Общего собрания**

2.1. К полномочиям (компетенциям) Общего собрания относятся:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств школы, а также отчета о результатах самообследования;
- разработка и принятие проекта новой редакции Устава школы, проектов изменений и дополнений в Устав школы;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов школы;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития школы;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора школы № 54 и коллегиальных органов управления школой по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности школы, вынесенных на рассмотрение директором ГБОУ № 54, коллегиальными органами управления школой.

2.2. Компетенции Общего собрания, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения являются исчерпывающими; вопросы не входящие в перечень компетенций Общим собранием не рассматриваются.

### **3. Порядок работы Общего собрания**

3.1. Общее собрание собирается директором школы по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание может быть собрано по письменному предложению работников школы с численностью инициаторов не менее 10% от общего числа работников школы на момент предложения о созыве заседания. Общее собрание может быть собрано по письменному предложению профсоюзной организации школы.

3.2. В работе (заседании) Общего собрания имеют право принимать участие все работники школы № 54 (далее - члены Общего собрания), имеющие на день заседания Общего собрания заключенные в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации трудовые отношения со школой.

3.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены (могут присутствовать) представители Учредителя школы, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом участия в обсуждении вопросов вынесенных на рассмотрение заседания Общего собрания.

3.4. Общее собрание считается правомочным для его работы и принятия решений, если на его заседании присутствуют 50% и более работников школы, имеющие на день работы Общего собрания заключенные в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации трудовые отношения со школой № 54.

3.5. Общее собрание из присутствующих членов текущего собрания своим решением (большинством голосов) избирает председателя и секретаря. Председатель и секретарь могут по решению Общего собрания быть избранными для ведения текущего собрания или быть избранными председателем и секретарем на определенный решением Общего собрания школы срок. Председатель ведет работу собрания основываясь на демократических принципах, предусматривающих в т.ч., как рассмотрение запланированных ранее вопросов повестки собрания, так и вопросов поступивших от членов собрания в ходе работы собрания.

3.6. Каждый член Общего собрания имеет право:

- требовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, относящегося к полномочиям (компетенциям) Общего собрания, определенным пунктом 2.1. настоящего Положения;

- при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое секретарем собрания должно быть занесено в протокол.

3.7. Решения на Общем собрании по каждому рассматриваемому вопросу принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих членов Общего собрания.

3.8. По окончании работы Общего собрания принятые собранием решения устно доводятся председателем собрания до всех членов Общего собрания и оформляются секретарем собрания в письменном виде протоколом.

### **4. Оформление решений Общего собрания**

4.1. Протокол заседания Общего собрания должен быть изготовлен и подписан председателем и секретарем собрания в день заседания Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Протокол должен содержать следующие основные сведения о заседании Общего собрания:

- порядковый номер протокола;
- место, дату и время проведения собрания;
- общее количество работников школы на дату проведения собрания;
- количество работников школы присутствующих на собрании;
- сведения о приглашенных (присутствующих) представителях Учредителя школы, органов государственного и муниципального управления, общественных организаций;
- персоналии, избранные председателем и секретарем;

- повестку дня собрания;
- краткое содержание вопросов повестки дня (рассмотренных вопросов) и персоналий выступавших по ним;
- порядок голосования и его результаты;
- иные необходимые сведения по мнению председателя и секретаря собрания.

4.2. Оригинал протокола не позднее одного рабочего дня после проведения Общего собрания председателем собрания передается секретарю школы № 54 у которого в отдельном деле хранятся все протоколы Общих собраний школы.

4.3. Протоколы Общих собраний передаются по акту при смене директора школы или при передаче их в архив школы.