



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа № 54  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ № 54)

ПРИНЯТО

На Общем собрании

Протокол № 04 от 24.08 2020

СОГЛАСОВАНО

На Совете родителей

Протокол № 01 от 24.08 2020

УТВЕРЖДЕНО

Директор  П. Никитина

Приказ № 19-ОД от «31» августа 2020



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
ГБОУ № 54**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», «Типовым положением об образовательном учреждении», Уставом ГБОУ № 54
- 1.2. Регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам учебного года.
- 1.3. Настоящее Положение рассматривается на педагогическом совете, имеющем право вносить в него свои изменения и дополнения.
- 1.4. Промежуточная аттестация учащихся обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся в следующий класс.
- 1.5. Целью промежуточной аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта во всех классах.

- 1.6. Промежуточная аттестация проводится по отдельным предметам, начиная со 2-го класса. Формы проведения промежуточной аттестации: тестирование, итоговая контрольная работа, контрольный диктант с грамматическим заданием и др.
- 1.7. Решение о проведении промежуточной аттестации принимается не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемого начала проведения промежуточной аттестации Педагогическим советом школы, который определяет конкретные формы, порядок и сроки проведения промежуточной аттестации.
- 1.8. Решение Педагогического совета школы по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора по школе не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемого начала проведения аттестации.
- 1.9. Аттестация учащихся подразделяется на текущую, промежуточную и итоговую
  - 1.9.1. Текущая аттестация включает в себя поурочное, тематическое оценивание и оценивание по четвертям (полугодиям) результатов учебы учащихся.
  - 1.9.2. Промежуточная аттестация включает в себя проведение тестирования или итоговых контрольных работ за учебный год.
  - 1.9.3. Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов включает в себя сдачу экзаменов в формате ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.

## **2. Текущая аттестация учащихся**

- 2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.
- 2.2. Текущая аттестация учащихся включает в себя урочное, тематическое, оценивание за учебный период (четверть, полугодие) результатов их учебы
- 2.3. Текущая аттестация учащихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-ти бальной шкале. В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).
- 2.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-курортных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- 2.5. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается учителем в рабочую программу.
- 2.6. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими умения и навыки, выставляет отметку в электронный журнал класса.
- 2.7. В течение одного рабочего дня в одном классе может проводиться не более одной работы.

2.8.Аттестация за учебный период проводится в форме тематических контрольных работ либо тестирования по темам в течение данного учебного периода.

2.9.Учащиеся 2 – 11 классов аттестуются по всем предметам по окончании учебного периода.

2.10. Учащиеся, пропустившие **более половины** учебного времени, не аттестуются, либо аттестуются на основании зачетной работы за данный учебный период. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями учащегося.

3. **Отметки за учебный период (четверть, полугодие)** определяются как среднее арифметическое текущих отметок учащегося за данный период и выставляются целым числом:

3.1.1. с округлением до меньшего целого числа, если десятая часть среднего балла **меньше 0,6** (например:  $3,57 = 3$ );

3.1.2. с округлением до большего целого числа, если десятая часть среднего балла **больше или равна 0,6** (например:  $3,60 = 4$ ).

3.2.При выставлении отметок за учебный период (четверть, полугодие) учитель руководствуется необходимым минимумом отметок и наличием всех контрольных работ за отчетный период:

| Учебная нагрузка      | Количество отметок за отчетный период |           |
|-----------------------|---------------------------------------|-----------|
|                       | четверть                              | полугодие |
| 1 час/неделю          | 3                                     | 6         |
| 2 часа /неделю        | 5                                     | 9         |
| 3 часа/неделю и более | 7                                     | 13        |

3.3.Учащийся не может быть аттестован, если

а) не имеет необходимого минимума отметок;

б) контрольные работы выполнены, но результат неудовлетворительный;

в) не выполнены тематические контрольные работы за отчетный период в полном объеме

В случае длительной болезни учащийся может быть аттестован при наличии всех зачетных контрольных работ.

#### 4. Промежуточная аттестация учащихся 2 – 8, 10 классов

4.1.Промежуточной аттестации подлежат все учащиеся 2 – 8, 10 классов.

4.2.Все программы учебного плана должны быть выполнены до проведения промежуточной аттестации.

#### 4.3. Промежуточная (годовая) аттестация включает в себя:

- итоговая работа (итоговое тестирование) по русскому языку для учащихся 2-8 и 10 классов
- итоговая работа (итоговое тестирование) по математике для учащихся 2-8 и 10 классов
- итоговые работы по предметам, рекомендованным педагогическим советом для 7-8 и 10 класса (не более чем по 5).

4.4 В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей приказом директора по школе создается конфликтная комиссия, состоящая не менее, чем из трех человек (член администрации, учителя-предметники). Конфликтная комиссия:

- 1) проводит диагностическую работу по предмету,
- 2) на основании результатов работы делает заключение о соответствии выставленной отметки по предмету.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол подлежит хранению в течение одного года.

#### 5. Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся 2 – 8, 10 классов

5.1. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются Педагогическим советом школы.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в мае по графику, утвержденному приказом директора школы. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения учащихся не позднее, чем за 2 недели до их начала

#### 6. Порядок освобождения учащихся от промежуточной аттестации

6.1. От промежуточной аттестации освобождаются:

- обучающиеся индивидуально на дому,
- учащиеся, проходящие длительное лечение в лечебных или санаторных учреждениях в период промежуточной аттестации, на основании медицинской справки,
- учащиеся – победители муниципальных, победители и призеры региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию

7. **Годовая отметка** по учебному предмету выставляется учителем-предметником как среднее арифметическое отметок за учебные периоды (четверти, полугодия) целым числом

- с округлением до меньшего целого числа, если десятая часть среднего балла меньше 0,5;

- с округлением до большего целого числа, если десятая часть среднего балла больше 0,5;
- если десятая часть среднего балла равна 0,5 – округление производится с учетом отметки за промежуточную аттестацию.

**Примечание:**

- Среднее арифметическое = суммарный балл/ количество учебных периодов.
- «Не аттестация» приравнивается к «0» баллов.

**8. Итоговая аттестация учащихся 9 и 11 классов, сдающих экзамены в форме ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ регламентируется Порядком итоговой аттестации:**

- Приказ Минобрнауки РФ № 1394 от 25.12.2013г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам **основного общего образования**»
- Приказ Минобрнауки РФ № 1400 от 26.12.2013г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам **среднего общего образования**».

**9. Права и обязанности участников процесса аттестации**

**9.1.** Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители обучающихся (лица их заменяющие), учителя-предметники.

**9.2.** Права обучающихся представляют его родители (законные представители).

**9.3.** Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными контрольные работы, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- в случае болезни, на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

**9.4.** Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;

- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

#### **9.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:**

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации ребенка, в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

#### **9.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:**

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль текущей и итоговой успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

#### **9.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:**

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебной программы, соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению программы по предмету.

#### **9.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:**

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

### **10. Порядок утверждения и хранения материалов промежуточной аттестации учащихся**

#### **10.1. Материалы аттестации учащихся включают в себя:**

- материалы для проведения промежуточной аттестации;
- протоколы промежуточной аттестации;
- письменные работы учащихся;

**10.2.** Протоколы промежуточной аттестации хранятся один год. Материалы промежуточной аттестации и письменные работы учащихся хранятся до начала нового учебного года, следующего за отчетным.

## **11. Сроки повторной аттестации**

**11.1.** Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года.

В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отпуск по беременности и родам.

**11.2.** Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).