ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 54 Красносельского района Санкт-Петербурга (ГБОУ № 54)

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
ГБОУ № 54
Протокол от 10.11.2023 № 4

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей ГБОУ № 54
Протокол от 10.11.2023 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБОУ № 54
от 10.11.2023 № 51-ОД

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0082D549BF68539E4B6B22F64B99A1FF49
Владелец: Никитина Ольга Петровна
Действителен: с 28.02.2023 до 23.05.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования средств, полученных от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной, приносящей доход деятельности

(с изменениями на 10.11.2023)

1. Общие положения

1.1. Платные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.2. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- развивающие услуги - развивающие формы и методы специального обучения;
- различные курсы:
  - по подготовке к поступлению в учебные заведения,
  - по изучению иностранных языков;
- создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, к поступлению в школу;
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся, повышение иммунитета;
- другие услуги в соответствии с действующим Законодательством РФ и нормативными документами Министерства образования РФ.

В ГБОУ №54 платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.

1.3. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных образовательных услуг, зачисляются на специальный счет школы.

1.4. Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичном порядке через банки.

1.5. Школа ежегодно в срок до 15 марта должна представлять для ознакомления отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе размещать на официальном сайте образовательной организации.

1.6. Положение разработано в соответствии со следующими федеральными, региональными и локальными нормативно-правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации; №51-ФЗ;

Трудовой кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ;

Бюджетный кодекс Российской Федерации N 145-ФЗ;

Налоговый кодекс Российской Федерации № 117-ФЗ;

Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

Постановление Правительства РФ от 15.09.20 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524–р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №1675 от 23.07.2013 «Об утверждении Комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга»;

Устав и другие локальные акты ГБОУ№54.

2. Организация привлечения платных образовательных услуг

2.1. Компетенция образовательного учреждения

2.1.1. Оказывает платные образовательные услуги потребителям только по их желанию за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.

2.1.2. Определяет договором условия предоставления платных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).

2.1.3. Реализует платные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.1.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.6. Изучает потребность населения в платных образовательных услугах.

2.1.7. Предоставляет потребителям перечень планируемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Создает условия для реализации платных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья потребителей.

2.1.9. Обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

2.1.10. Оформляет трудовые отношения в виде трудовых соглашений с юридическими и физическими лицами.

2.1.11. Оформляет с заказчиками договор на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Издает приказ об организации конкретных платных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором отражает состав участников, утверждение сметы доходов и расходов, организацию работы учреждения по реализации платных образовательных услуг (расписание,

сетка занятий, график работы педагогов), а также утверждение должностных инструкций, регламентирующих вопросы охраны жизни и здоровья детей, охраны труда, ответственности работника.

2.1.12. Ведет строгий учет и контроль за начислением заработной платы педагогическому персоналу.

2.1.13. Школа вправе привлекать специалистов для оказания платных образовательных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной единой тарифной сеткой и осуществлять оплату труда по стоимости услуг на договорной основе.

2.2. **Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг**

- Стоимость оказываемых образовательным учреждением платных услуг определяется путем анализа рыночных цен на аналогичные услуги с учетом уровня потребительского спроса на каждый вид услуг.
- Цены на платные услуги, оказываемые образовательным учреждением, формируются на основании:
  - калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат, связанных с расходами, обеспечивающими выполнение уставной деятельности образовательного учреждения, развития и совершенствования образовательного процесса;
  - необходимой прибыли (для осуществления расходов на выплаты материального стимулирования работников учреждения (в денежном, натуральном выражении и других видах поощрения), на развитие материально-технической базы, обязательные платежи, выплачиваемые за счет прибыли).
- Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно
- Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с Законодательством РФ на основании сметы и калькуляции.
- Ведется строгий учет и контроль за начислением заработной платы работникам. Начисление заработной платы осуществляется на основании табеля учета отработанных часов, который составляется на основе журналов и ведомости фактически поступивших доходов по оплате, предоставленной работником услуги.
- Контроль за качеством предоставляемых услуг возлагается на организатора платных образовательных услуг.
- На каждый вид платных услуг составляется калькуляция стоимости занятия (смета расходов) в целом на группу получателей (с учетом количества получателей услуги), с последующим определением цены на каждого получателя за одно занятие либо период в один месяц.
- Калькуляция утверждается руководителем.
- Стоимость платных услуг включает в себя:
  - прямые расходы (затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги);
  - затраты на оплату труда и начисления выплаты по оплате труда педагогического персонала, непосредственно участвующего в оказании платной услуги;
  - затраты на приобретение материальных ресурсов, непосредственно потребляемых в процессе оказания платной услуги;
  - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги, включают затраты на приобретение инвентаря, затраты на эксплуатацию оборудования, непосредственно используемых при оказании платной услуги, иные расходы образовательного процесса, непосредственно осуществляемые при оказании платной услуги;
  - косвенные расходы (в целом включаются затраты на общехозяйственные нужды, непосредственно не связанные с оказанием определенной платной услуги и расходы на развитие материально-технической базы учреждения);
  - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого и вспомогательного (обслуживающего) персонала;
  - затраты на коммунальные услуги, услуги связи.
- Предельная цена (тариф) на оплату физическими или юридическими лицами платной услуги (далее - предельная цена за оказание платной услуги) определяется на основании затрат учреждения, связанных с оказанием платной услуги, с учетом экономически обоснованного уровня рентабельности в соответствии с Распоряжением Комитета экономического развития, промышленной

политики и торговли от 18.03.2011 № 258 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе».

- В состав прямых затрат учреждения, непосредственно связанных с оказанием платной услуги, включаются:
- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, непосредственно участвующих в оказании платной услуги;
- затраты на приобретение материальных ресурсов, непосредственно потребляемых в процессе оказания платной услуги;
- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги.

Стоимость единицы рабочего времени работника учреждения, непосредственно участвующего в оказании платной услуги определяется исходя из размера должностного оклада (тарифной ставки) с учетом доплат и надбавок соответствующего работника, определенных в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга» и постановлениями Правительства Санкт-Петербурга, устанавливающими особенности оплаты труда работников учреждений, и установленной нормы рабочего времени.

Затраты на приобретение материальных ресурсов, непосредственно потребляемых в процессе оказания платной услуги, определяются исходя из стоимости и количества материальных ресурсов, необходимых для оказания платной услуги.

В состав косвенных затрат по учреждению в целом включаются затраты на общехозяйственные нужды, непосредственно не связанные с оказанием определенной платной услуги, а именно:

- затраты, связанные с оплатой труда административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения;
- затраты на эксплуатацию оборудования, которые включают в себя затраты на техническое обслуживание машин и оборудования, обслуживание компьютерной техники, технических средств;
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи;
- затраты на текущий ремонт зданий и сооружений, затраты на содержание прилегающих территорий, затраты на уборку помещений и другие.
- затраты на информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;
- затраты на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей.

Стоимость товаров, работ и услуг, затраты на которые включаются в расчет себестоимости оказания единицы платной услуги, определяется исходя из фактически сложившихся средних текущих цен на соответствующие товары, работы и услуги с учетом показателей уровня инфляции.

прогноза социально-экономического развития Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год и плановый период.

- Коэффициент рентабельности оказания платной услуги определяется в процентах к себестоимости оказания единицы платной услуги с учетом необходимости осуществления следующих расходов:
  - расходы на развитие материально-технической базы учреждения;
  - расходы на выплаты материального стимулирования работников учреждения;
  - - обязательные платежи, выплачиваемые за счет прибыли.
- В случаях, когда правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга в отношении отдельных видов платных услуг установлен иной порядок определения предельных цен за оказание платных услуг, следует руководствоваться требованиями данных правовых актов.

2.3. **Оплата труда работников, организующих и сопровождающих процесс оказания платных образовательных услуг**

Размер оплаты труда работников устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки), установленного в соответствии с Законом Санкт - Петербурга, с учетом индивидуального вклада работников, участвующих в процессе оказания платных услуг. Персоналу бюджетного учреждения за организационную работу по оказанию платных услуг размер материального поощрения устанавливается руководителем бюджетного учреждения следующим образом:

Фонд оплаты труда с начислениями составляет не более 65 % от поступивших средств.

Фонд заработной платы – 49,9 %. Начисления на заработную плату – 15,1 %.

Оплата труда за оказание платных образовательных услуг педагогическим работникам составляет 27, 9% от суммы дохода по данной услуге, что включает в себя оплату по тарификации и доплату.

Материальное поощрение устанавливается:

- директору по распоряжению главы Администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от поступивших доходов;
- организаторам, специалисту по контролю и расходованию хозяйственных статей фонда – 10,5 % от поступивших доходов;
- резерв (в т.ч. для оплаты больничных листов и отпускных) – 5,5 % от поступивших доходов;
- премиальный фонд формируется в результате экономии фонда оплаты труда.
- распределение и процент денежных средств могут меняться в соответствии с потребностями учреждения

I . ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА (статья 211)	**49,9 %**
- заработная плата преподавателям	27,9%
- организаторам платных услуг	9 %
- специалисту по контролю и расходованию хозяйственных статей фонда	1,5 %
- руководителю ОУ	6 %

3. Поступление и расходование средств

3.1. **Привлечение дополнительных финансовых средств**

3.1.1. Доходы образовательного учреждения поступают в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

3.1.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом образовательного учреждения дополнительные средства могут привлекаться за счет:

- оказания платных образовательных услуг;
- иной приносящей доход деятельности (в том числе: возмещения стоимости льготного питания, возмещения расходов за коммунальные услуги, аренда помещений);
- денежные средства и материальные ценности, работы и услуги, полученные от благотворителей (органов исполнительной власти, физических и юридический лиц).

3.1.3. Привлечение денежных средств осуществляется в безналичной форме. Сбор денежных средств в наличной форме запрещен.

3.2. **Доходы, полученные от платных образовательных услуг**

3.2.1. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных предусмотренных Уставом школы услуг.

Школа вправе оказывать населению и организациям платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, другие услуги), не

предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок предоставления платных образовательных услуг определяется договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке между школой и заказчиком данных услуг.

Доход от указанной деятельности используется Школой в соответствии в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

3.2.2. Привлечение школой дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов или абсолютных размеров ее финансирования.

3.2.3. Источниками доходов являются доходы от всех видов платных образовательных услуг.

3.2.4. Доходы, полученные от оказания платных образовательных услуг распределяются согласно п. 2.3. данного Положения.

4. Порядок поступления доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг

4.1. Школа является некоммерческой организацией и в своей деятельности не преследует извлечение прибыли.

4.2. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета в целом на группу получателей одного вида услуги и отдельно на каждого получателя, где определена цена платной услуги.

4.3. В соответствии с Постановлением Правительства РФ №239 от 07.03.1995г «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» платные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.4. Доходы, полученные школой, реинвестируются в учебный процесс и преимущественно расходуются на следующие цели:

- Фонд заработной платы преподавателей, ведущих платные услуги.
- Вознаграждение работников, принимавших активное участие в привлечении дополнительных внебюджетных средств.
- Отчисления в фонды социальной защиты и страхования.
- Прочие отчисления.
- Восстановление коммунальных затрат.
- Укрепление материально-технической базы.

4.5. Доходы, полученные от оказания платных услуг, учитываются в смете доходов и расходов школы, которая составляется на один календарный год.

4.6. Приоритеты направлений расходования внебюджетных средств определяется Общим собранием работников.

5. Благотворительная деятельность

Под благотворительной деятельностью, в соответствии со ст. 1 Федерального закона от 11.08.1995г №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

5.1. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

5.2. Благотворительный взнос оформляется договором пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которому одна из сторон (благотворитель) обязуется предоставить что-либо другой стороне (школа) без получения от него платы или иного встречного предоставления.

5.3. В договоре и в платежном документе должно быть четко указано целевое назначение взноса.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств

осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Директор отчитывается перед учредителем и родителями

(законными представителями) о поступлении, учёте и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников, не реже одного раза в год в отчете о результатах самообследования, который размещается на сайте учреждения.

6.3. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями

(законными представителями) и ГБОУ № 54.

6.4. Работникам запрещено осуществлять принудительный незаконный сбор наличных денежных средств родителей

7. **Заключительные положения**

7.1. Все работники ГБОУ № 54 несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств.

8. **Порядок расходования средств, возмещенных за реализацию социального заказа.**

Доходы на 2023 год на период с 01.09.2023 г. по 10.12.2023 г., возмещенные за реализацию социального заказа расходуются следующим образом:

8.1. На заработную плату (КОСГУ 211 ВР 111) 53,76%

8.2. Начисления на заработную плату (КОСГУ 213 ВР 119) 16,24%

8.3. Оставшиеся денежные средства (30%) расходуются следующим образом: увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 346 ВР 244) »